



REGLEMENT STICHTING NATUURPROJECTEN BEHOUD DE AARDE

Vastgesteld in de eerste bestuursvergadering van
26 februari 2025

A. Soort projecten waarvoor een aanvraag kan worden ingediend

1. De aanvragen dienen betrekking te hebben op een project dat zich richt op natuurbehoud. Het kan bijvoorbeeld gaan om het verzorgen van aanplant, de aanschaf van noodzakelijk materieel, de aanschaf van gewas beschermende milieuvriendelijke producten of de aanschaf van onderwijsmateriaal.
2. De aanvraag kan alleen betrekking hebben op materiële uitgaven tot een maximum van € 10.000 per project.
3. In de projectplanning moet zijn voorzien dat het project binnen drie maanden na het honoreren van de aanvraag van start gaat door aanschaf en gebruik van hetgeen is aangevraagd.
4. Het project moet worden uitgevoerd in Nederland.

B. Wie een aanvraag kan indienen

1. Aanvrager dient een rechtspersoon te zijn zonder winstoogmerk. Dit kan ook een vereniging met beperkte rechtsbevoegdheid zijn. Publiekrechtelijke rechtspersonen kunnen geen aanvraag indienen.
2. Een afgewezen aanvraag kan door aanvrager niet nogmaals worden ingediend.

C. Wijze waarop een aanvraag kan worden gedaan

1. Voor de aanvraag moet gebruik worden gemaakt van het als bijlage bij dit reglement gevoegde formulier in Word-format. Het formulier moet digitaal worden ingevuld.
2. Het formulier dient te worden ondertekend door de persoon of personen die bevoegd zijn de aanvrager te vertegenwoordigen.
3. Het formulier met bijlagen dient in gescande vorm te worden gestuurd naar het op de website van de stichting genoemde e-mailadres.

D. Criteria voor de beoordeling van aanvragen

1. De aanvraag dient te voldoen aan de in dit reglement en het formulier gestelde eisen.
2. De begroting van de verwachte uitgaven dient realistisch te zijn.
3. De mate waarin te verwachten is dat het project het behoud van de natuur bevordert, wordt als factor in aanmerking genomen.
4. Een aanvraag kan niet worden gehonoreerd wanneer het jaarlijkse quotum van € 50.000 is bereikt. In dat geval kan de aanvraag het jaar daarop opnieuw worden ingediend. Het jaar voor de berekening van het quotum begint op 20 augustus om 20:40 uur.

E. Behandeling en afwikkeling van de aanvraag

1. Na ontvangst van de aanvraag wordt een bericht van ontvangst verzonden.
2. Op de aanvraag wordt in beginsel binnen drie maanden beslist. De stichting kan die termijn verlengen indien naar haar oordeel een afweging ten opzichte van andere aanvragen zal moeten plaatsvinden.

3. Indien de aanvraag geheel of gedeeltelijk wordt gehonoreerd, worden de voor het project gedane uitgaven aan de aanvrager dadelijk vergoed na inzending van de desbetreffende facturen en betalingsbewijzen. Indien aanvrager BTW kan verrekenen, wordt de BTW niet vergoed. De vergoeding kan niet meer dan € 10.000 per project bedragen.
4. Indien de aanvrager de liquide middelen mist om de kosten voor te schieten, kan in overleg met de penningmeester van de stichting een andere regeling worden getroffen.
5. Gehonoreerde aanvragen worden met een korte omschrijving op de website vermeld.